入社時社員登録書兼誓約書

記入例

※太枠内を記入
※消えるボールペン・鉛筆不可！

社員ｺｰﾄﾞ 099999 1

2015年 12月 11日 入社

記入日 2015年 月 10日

フリガナ	オケガワ タロウ	桶川	男・女
氏名	桶川 太郎		
生年月日	西暦 1973 年 1 月 1 日生		

戸籍上の氏名を記入

※戸籍と異なる氏名を使用される方は、「社員登録変更届」に記入して下さい

わからない場合は入社時に記入

年月日は西暦で記入

◎誓約書項について

1.貴社の[illegible]に従い誠実に勤務すること
2.貴社社[illegible]いこと
3.採用に関して提出した書類の記載事項は真実に相違ないこと
4.業務上の機密および個人に関する情報は、在職中は勿論退職後といえども一切漏洩しないこと
5.故意または重大な過失により貴社に損害を与えた場合はその責任を負うこと
6.保険料、税、その他給与支払時の控除については、退職時にすべて精算すること
7.入社時社員登録書兼誓約書の内容に変更があった際は、速やかに届け出ること

現住所

フリガナ サイタマケン キタモトシ キタモト

住所 〒364－0000 埼玉県北本市北本☆[illegible]

アパート・マンション名・部屋番号まで記入

フリガナ ケーアールシーマンション

KRCマンション101[illegible]

自宅・携帯電話ともにある場合は必ず両方を記入

電話番号 自宅 048 （○×■） ○○○○ 携帯電話 090 （○×△■） ○○○

メールｱﾄﾞﾚｽ(携帯) okegawa_taro@cocomo.ne.jp

メールｱﾄﾞﾚｽ(PC) taro.okegawa@cxg.ne.jp

住民票住所

フリガナ サイタマケン トコロザワシ サカノシタ

住所 〒359－0012 埼玉県所沢市坂[illegible]

現住所と同じ場合は「同上」と記入

電話番号 04 （○×△■） ○○○○

緊急の場合の連絡先(ご本人以外)を記入下さい。

緊急連絡先①

フリガナ	オケガワ ジロウ	性別	本人との関係	○で囲む(当てはまらない場合はその他に記入して下さい)
氏名	桶川 次郎	男・女		配偶者 父母 子 兄姉 弟妹 祖父母 その他（ ）

フリガナ チバケン ノダシオザキムカイヤマ ムカイヤマハイツ

住所 〒270－0235 千葉県野田市尾崎向山1684番地 向山ハイツB×××号室

電話番号 自宅 04 （△○×■） ○○○○ ・ 携帯電話 090 （○×△■） ○○○○

緊急連絡先②

フリガナ	インザイ ハナコ	性別	本人との関係	○で囲む(当てはまらない場合はその他に記入して下さい)
氏名	印西 花子	男・女		配偶者 父母 子 兄姉 弟妹 祖父母 その他（ ）

フリガナ チバケンインザイシマツザキダイ

住所 〒270－1338 千葉県印西市松崎台1－1－1

電話番号 自宅 0476 （ 47 ） ○×△◇ ・ 携帯電話 090 （○×△■） △△△△

給与振込先

銀行名	埼玉りそな											
支店名	桶川											
預金種別	普通預金											
口座番号	0	1	2	3	4	5	6					
口座名義(カナ)	オ	ケ	ガ	ワ		タ	ロ	ウ				
口座名義(漢字)	桶	川		太	郎							

銀行・金庫 その他[ ]

支店・出張所 その他[ ]

本社使用欄

銀行コード					
支店コード					

◎必ず本人名義の口座を記入
◎濁点は文字と同じマスで可

外国人の方は、通帳を1枚開いた時の最初のページのコピーを添付して下さい

給与振込口座預金種別は、普通預金に限ります。
口座名義は、本人名義のものに限ります。
口座番号は、右つめで記入下さい
内容に不備・不足等がある場合、人事部より直接問い合わせ[illegible]

※短期アルバイト・アルバイトの方のみ

契約終了後の連絡の可否について	☑ はい	☐ いいえ	今後、物流倉庫などで、仕事がある場合は連絡させていただいてもよろしいでしょうか。なお、時給は募集状況に応じて都度、変動があります。

短期アルバイト・アルバイトの方のみ必ず記入

＜学歴＞

年月日は西暦で記入

入学年月日	卒業年月日	○で囲む	学校・学部名
西暦1988年4月1日	西暦1991年3月31日	(卒業) 中退 在学中	埼玉県立桶川◇△高等学校普通科
1991年4月1日	1995年3月31日	(卒業) 中退 在学中	埼玉○×大学経済学部経営学科
2011年4月1日	年 月 日	卒業 (中退)	埼玉○×専門学校

◎学歴が3つ以上ある方は、最終学歴から3つまで（中学校以降）記入
◎在学中の方は、入学年月日のみ記入

＜職歴＞

年月日は西暦で記入

職歴が10か所以上ある方は、最終職歴から10か所まで記入

入社年月日	退社年月日	○で囲む	
西暦1995年 4月 1日	西暦2004年 1月 1日	(正社員) 派遣 その他	○×産業株式会社　配送部
2004年 2月 1日	2008年 5月10日	正社員 (派遣) その他	△×トラック　輸送課
2008年 6月11日	2012年 1月30日	正社員 (派遣) その他	××総合整備協会　整備課
2013年 1月21日	2013年12月31日	正社員 (派遣) その他	㈱シーエックスカーゴ　KRC業務4課
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	
年 月 日	年 月 日	正社員 派遣 その他	

派遣の場合は、『派遣先』を記入

＜資格＞

年月日は西暦で記入

下記の資格をお持ちの方は、取得年月日を記入

左記以外の資格をお持ちの方は、取得年月日と資格名を記入

取得年月日	資格名	取得年月日	資格名
西暦2002年 6月 5日	大型自動車免許	西暦 年 月 日	
年 月 日	中型自動車免許	年 月 日	
1997年12月15日	普通自動車免許	年 月 日	
年 月 日	フォークリフト運転技能講習修了者	年 月 日	
年 月 日	第一種衛生管理者	年 月 日	
年 月 日	運行管理者	年 月 日	

（資格例）
自動車整備士2級
社会保険労務士
乙種第四類危険物取扱者
簿記2級
行政書士
安全管理者講習受講修了

など

【個人情報の扱いについて】
・いただいた個人情報はシーエックスカーゴ個人情報管理基本規程、雇用管理情報取扱マニュアル並びに関係法令に従い常に適切に管理いたします。
・これらの情報は給与処理、行政手続き、福利厚生に関わる手続き、経費振込、就労管理、人件費予算管理、人事管理の目的で利用します。この目的以外には利用しません。
・届けを申請された場合は、収集した個人情報をこの目的の範囲内でシーエックスカーゴが利用することを承諾いただけたものとみなします。
事業管理本部総務人事部

記入例

通 勤 手 段 ・ 経 路 届 出 書

※消えるボールペン・鉛筆不可！
※「経路図」は地図の印刷を添付でも可

雇用契約区分	短時間パート社員
社員コード	010101
申請年月日	2015 年 12 月 10 日
営業所	桶川流通センター
氏名	桶川 太郎 桶川

記入日

シャチハタ可

2015 年 12月 10日より下記のとおり通勤手段・経路を届け[illegible]たします。

申請理由	新規採用 ・ 転居 ・ 通勤手段変更 ・ 経路変更 ・ 雇用形態[illegible]

○転居により住所が変更になる場合は、『社員登録変更届』をあわせて提出ください。
○四輪車・バイク・原動機付自転車を利用[illegible]必ず記入ください。
○申請理由が「変更・改定」の場合は、変[illegible]

電車・バスなどの路線名を利用する区間ごとに記入

■公共交通機関 利用者

交通機関名（JR路線名・私鉄名・バス路線名など）	区 間
JR高崎線	北本 ⇔ 桶川
	⇔
	⇔

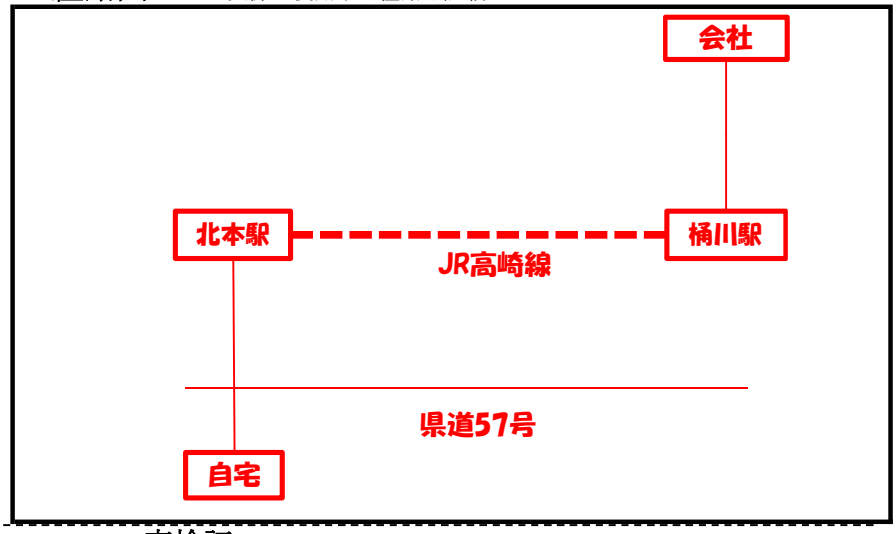
■四輪車/バイク/自転車利用者 徒歩/送迎バス 利用者

☑	四輪車
☐	250cc以上の自動二輪
☐	原動機付自転車
☐	自転車
☐	徒歩
☐	送迎バス

通勤手段に✔を入れる

■経路図

※実際に使用する経路を記載



■車輌通勤者記入欄

運転免許証

有効期限	☐	平 28 年 10 月 1 日

任意保険

保険期間満了日	☐	平 28 年 7 月 1 日
保険証券番号	☐	123456789
対人賠償額	☐	無制限 万円
対物賠償額	☐	1000 万円

車検証

所有者（使用者）		桶川 太郎
登録番号（ナンバー）		大宮555 た 2015
有効期間満了日	☐	平 28 年 7 月 1 日

自賠責保険（250cc未満の二輪車のみ）

契約者氏名		
登録番号（ナンバー）		
保険期間満了日	☐	平 年 月 日
保険証書番号		

確認印*

*使用する車輌の保険等の情報は、申請者以外の社員が内容を確[illegible]ください。

記入した内容が免許証・車検証等の原本と相違ないか営業所で確認してもらう

【個人情報の扱いについて】
・いただいた個人情報はシーエックスカーゴ個人情報管理基本規程、雇用[illegible]す。
・これらの情報は給与処理、行政手続き、福利厚生に関わる手続き、経費振[illegible]
この目的以外には利用しません。
・届けを申請された場合は、収集した個人情報をこの目的の範囲内でシーエックスカーゴが利用することを承諾いただけたものとみなします。

本社使用欄

事務サービス課受付	雇用管理G受付	総務課受付	許可証	総務課長	給与計算G	給与計算G点検	備考

個人情報 2015.3.11

株式会社シーエックスカーゴ

【平成29年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書】記入例

訂正する場合は二重線で消し、正しい内容を記入ください。

※消えるボールペン・鉛筆不可！

不明点・質問がある場合は
サポートデスクまでご連絡ください。
0120−266−905（その他手続き３）
（月～金　9：00～17：30）

●私は、配偶者・親族を扶養しています。

❷私が扶養している配偶者・親族は、平成29年の１年間無職で収入がまったくなく、公的年金の受給もない予定です。
⇒「平成29年中の所得の見積り額」に0円と記入します。

❸私が扶養している配偶者・親族は、平成２９年１～１２月の間に働くため収入がある予定です。（パート・短期間のアルバイト含む）
⇒下の計算式に当てはめて、所得を計算します。
「平成29年中の所得の見積り額」に計算した所得を記入します。
(注意：給与収入が103万円以上の場合扶養できません)

平成29年中の給与収入＿＿＿＿＿円 − 65万円 ＝＿＿＿＿＿＿円(所得)

❹私が扶養している親族は、平成29年1～12月の間に公的年金（障害者年金は除く）の受給があります。
⇒下の計算式に当てはめて、所得を計算します。
「平成29年中の所得の見積り額」に計算した所得を記入します。
年金の他に給与収入もある場合は、給与収入と年金それぞれについて所得額を計算し、合算します。

◆配偶者・親族が65歳未満の場合

平成29年中の年金受給額＿＿＿＿＿円 − 70万円 ＝＿＿＿＿＿＿円(所得)

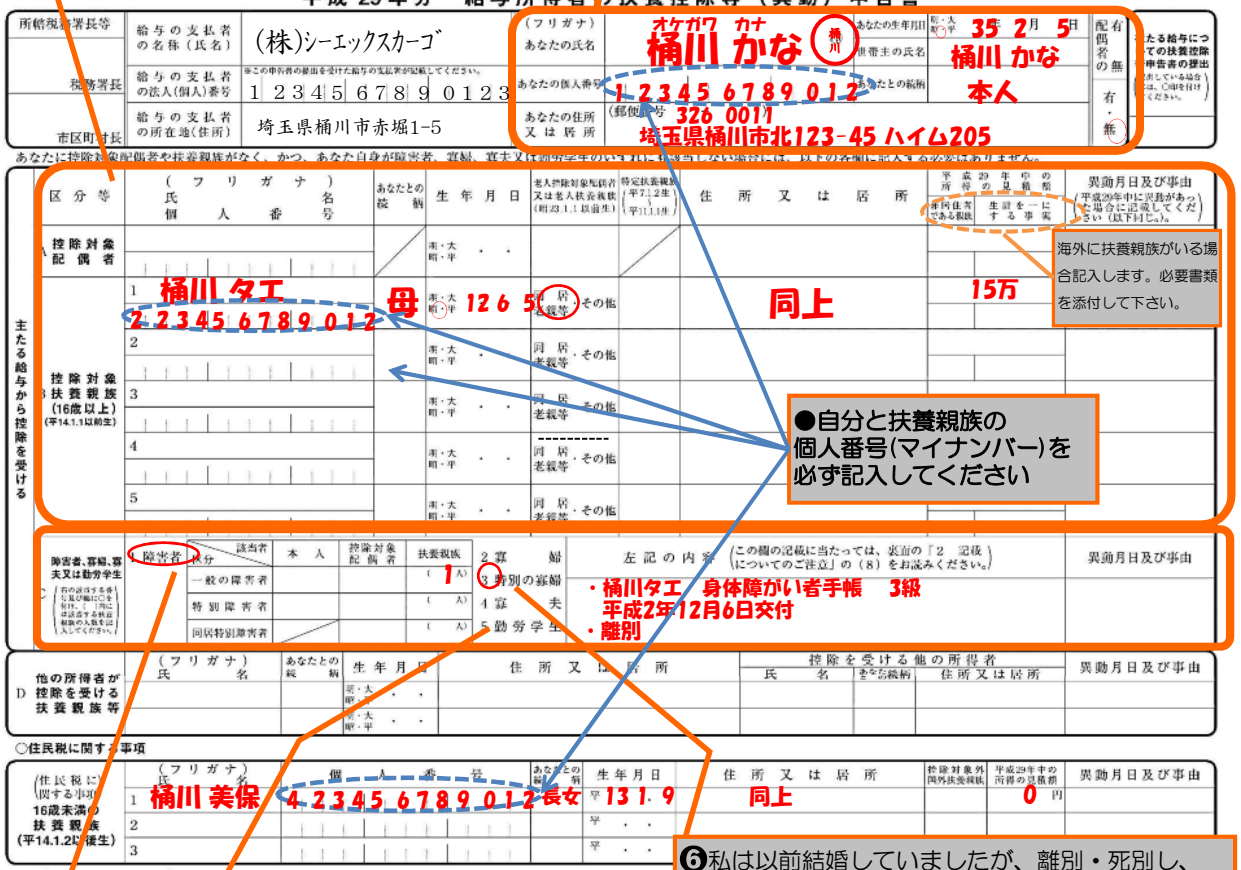
◆配偶者・親族が65歳以上の場合

平成29年中の年金受給額＿＿＿＿＿円 − 120万円 ＝＿＿＿＿＿＿円(所得)

【注意】
○平成29年の所得の見積額が38万円以上は記入することができません。
所得が38万円以上(にも関わらず記入した場合、
税務署から是正通知が届き、遡及納付する場合があります。
○続柄・生年月日・住所・所得の見積額は必ず記入します
（未記入の場合は不備になり、控除対象親族として認められません）
○平成14年1月2日以降生まれの扶養親族は、下部「住民税に関する事項」欄に記入します。
○年の途中で就職するなどで扶養を外れる場合は、「異動月日及び事由」欄に記入します。

【必須】平成29年 シーエックスカーゴでの税区分が甲の場合、必ず記入します。

あなたの 氏名 個人番号 生年月日
世帯主の氏名 世帯主のあなたとの続柄
住所 配偶者の有無 を記入し
押印 します。(シャチハタ可)
※印がないものは不備のため差し戻しになります。



❺私、または私が扶養している親族は、障がい者手帳を持っています。

障がい手帳を持っている人について
氏名 手帳の種類（名前） 交付年月日 障害の程度（等級）
次回判定日がある場合、 次回判定日 も記入します。

❼私は学生です。

学校名 入学年月日 学年 を

「左記の内容」に記入します。
専修学校・各種学校の生徒、職業訓練法人の訓練生については証明書の添付が必要です。学校へ問い合わせください。

❻私は以前結婚していましたが、離別・死別し、現在再婚していません。

離別 死別 生死不明 を
「左記の内容」に記入します。

申告書用紙裏面の説明をよく読み、寡婦・特別な寡婦・寡夫のいずれかに該当する場合は、該当の番号（２・３・４）に○をつけます。